|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **REPUBLIQUE TUNISIENNE****Ministère de l’Enseignement Supérieur****et de la Recherche Scientifique****Université de Kairouan****Institut Supérieur des Sciences** **Appliquées et Technologie de Kasserine** | **C:\Users\USER\Desktop\Documents Majed\Logo et entête PAQ DGSE EVEQ\LOGO MAJED EVEQ FINI.png** |

**Projet de modernisation de l’Enseignement Supérieur en soutien à l’Employabilité (PromESsE/TN)**

**PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine**

**CONSULTATION CF RC N°04/2021/ PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine**

**Acquisition d’Equipements Audio-visuels**

**CAHIER DES CHARGES**

**ARTICLE 1 : CADRE DE REFENCE**

Le Ministère de L’Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) a préparé un projet de Modernisation de L’Enseignement Supérieur en soutien à L’Employabilité des jeunes diplômés (PromESsE/TN) et mobilisé une partie de son financement auprès de la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développent (Accord de prêt n°8590-TN).

Dans ce contexte, Le MESRS lance un fonds d’Innovation dans le cadre de programme d’Appui à la Qualité pour le Développement de la Gestion Stratégique des établissements d’enseignement supérieur (PAQ-DGSE) avec l’objectif de faciliter et d’accélérer la migration des universités publiques et des établissements qui en relèvent vers d’avantage d’autonomie institutionnelle, de redevabilité et de performance. Le fonds PAQ-DGSE vise en particulier à appuyer chaque établissement bénéficiaire dans son propre projet de modernisation.

L’Institut Supérieur des Sciences Appliquées et Technologie de Kasserine a bénéficié d’une allocation pour la mise en œuvre d’un projet PAQ DGSE intitulé « Engagement Vers l'Excellence et la Qualité» EVEQ.

**ARTICLE 2: OBJET**

L’ISSAT de Kasserine se propose d’acquérir des équipements audio-visuels pour l’exécution de son projet PAQ -DGSE-EVEQ, suivant la réglementation en vigueur et conformément aux clauses du présent cahier des charges. Les besoins sont cités en annexe (cahier des charges techniques).

**ARTICLE 3 : CONDITIONS REQUISES POUR SOUMISSIONNER**

IL est admis à soumissionner tout fournisseur qui possède toutes les garanties requises pour assurer dans de bonnes conditions l’exécution de son marché. Les personnes physiques ou morales en état de faillite ne sont pas admises à soumissionner.

Les fournisseurs intéressés par cette consultation peuvent retirer le cahier des charges auprès de bureau d’ordre de L’ISSAT de Kasserine (Route Feriena 1 Km Kasserine 1200) ou le télécharger du site web sur l’adresse : [www.issatkas.rnu.tn](http://www.issatkas.rnu.tn). (Pointer sur : « Nouveautés » puis cliquer sur «Appel d’Offres et Consultations).

**ARTICLE 4 : MODALITES DE RECEPTION DES OFFRES**

Les offres doivent parvenir durant l’horaire de travail par voie postale, pli fermé et recommandé (ou par rapide poste) ou déposées directement au bureau d’ordre de L’ISSAT de Kasserine au plus tard le 02 Juin 2021 à 10.00 (le cachet du bureau d’ordre de L’ISSAT de Kasserine faisant foi).

A l’adresse suivante : Cité universitaire de Kasserine route Feriana 1 km 1200.

L’enveloppe extérieure doit comporter, outre l’adresse, la mention :

**« NE PAS OUVRIR, CONSULTATION CF N°04/2021/PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine :**

**Acquisition d’équipements audio-visuels dans le cadre de l’exécution du projet PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine »**

Dans cette enveloppe chaque soumissionnaire est appelé à remettre deux enveloppes ; à savoir une proposition technique (Enveloppe A) et une proposition financière (Enveloppe B).

* **Enveloppe A** intitulée **« OFFRE TECHNIQUE** » fermée et signée et qui doit contenir les pièces suivantes :

1-La documentation technique détaillée en original, en l’une des langues arabes, en français ou en anglais avec les images des équipements.

2-Formulaire de réponse rempli, signé et visé. (Selon annexe 4).

3-Cahier des charges signé et visé.

4-Déclaration sur l’honneur et de non-influence (annexe2).

5-Fiche de renseignements (annexe 3).

6-Certificat d’affiliation à la caisse nationale de sécurité sociale.

7- Carte d’identification fiscale.

* **Enveloppe B** intitulée **« OFFRE FINANCIERE »** fermée et signée et qui doit contenir obligatoirement les pièces suivantes :

 1-La soumission (annexe 1)

 2-le bordereau des prix conformément au modèle annexé au présent cahier des charges (selon annexe 5)

Une fois la remise de son pli faite, le soumissionnaire ne doit ni le retirer, ni le modifier, ni le corriger sous aucun prétexte.

**ARTICLE 5 : DELAI DE VALIDITE DE L’OFFRE**

Tout soumissionnaire ayant présenté une offre de prix sera lié par son offre pendant 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis. Pendant cette période, les prix et les renseignements proposés par le soumissionnaire seront non révisables.

**ARTICLE 6 : DEPOUILLEMENT ET CHOIX DES OFFRES**

La commission de dépouillement procèdera dans une première étape, à la vérification, outre des documents administratifs, de la validité des documents constitutifs de l’offre financière, à la correction des erreurs de calcul ou matérielles le cas échéant, et au classement de toutes les offres financièrespar lot, par ordre croissant. Le soumissionnaire doit participer à la totalité des articles : Lot Indivisible.

L’offre du soumissionnaire sera systématiquement éliminée dans les cas suivants :

 -La non-conformité aux spécifications techniques minimales exigées par le cahier des charges dans l’un ou la totalité des articles,

 -La non-présentation des formulaires des réponses remplis, signés et visés,

 -La non- présentation de la soumission remplie et signée.

La commission de dépouillement procèdera dans une deuxième étape à la vérification de la conformité de l’offre technique du soumissionnaire ayant présenté l’offre financière la plus basse et propose de lui attribuer le lot en cas de la conformité de tous les articles aux spécifications techniques minimales exigées.

**ARTICLE 7 : RECEPTION ET MISE A L’ESSAI DES ARTICLES**

La réception est prévue à l’ISSAT de Kasserine, et assurée par un comité de l’équipe du projet PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine**.**

Les équipements doivent être livrés et mis à l’essai, ensuite un procès verbal de réception provisoire sera rédigé.

 **ARTICLE 8 : DELAI D’EXECUTION**

Chaque soumissionnaire doit obligatoirement proposer un délai global d’exécution à partir de la date de la notification de la commande par l’ISSAT de Kasserine. Ce délai ne doit en aucun cas dépasser Quarante Cinq Jours (45 jours).

**ARTICLE 9 : PENALITES DE RETARD**

Pour chaque jour de retard non justifié par écrit à l’avance, apporté dans la livraison, l’installation ou l’essai sur site et la mise en marche du matériel ou produits commandés, le fournisseur devra payer une pénalité calculée à raison d’un pour mille (1‰) par jour de retard sur la valeur totale du marché éventuel.

**ARTICLE 10 : MODE DE PAIMENT**

Le paiement relatif à la réception complète sera effectué par mandat administratif ou par virement bancaire ou postal au compte courant mentionné par écrit par le fournisseur sur production de facture en quatre (04) exemplaires avec les bons de livraison correspondants, le procès-verbal de réception correspondant signé par les membres de les commission d’achat dans le cadre du projet PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine **et ne portant aucune réserve.**

 Le paiement reste tributaire des pièces exigées et du procès-verbal de réception correspondant.

**ARTICLE 11 : AGENT CHARGE DE PAIMENT**

Le comptable chargé du paiement est l’agent comptable de L’ISSAT de Kasserine.

**ARTICLE 12 : VARIATION EN NATURE ET EN QUANTITE ADMISE :**

**L’ISSAT DE KASSERINE** se réserve le droit d’augmenter ou de diminuer d’un maximum de 20 % (vingt pour cent) du total de la soumission sans changement des prix unitaires hors TVA et des spécifications techniques et conditions. Au cas où l’augmentation dépasse cette limite, le soumissionnaire peut demander la résiliation des présentations sans réclamer d’indemnités, à condition de présenter une demande écrite à cet effet à L’ISSAT de Kasserine dans un délai de 45 jours à compter de la réception de l’acte entraînant la dite augmentation. Par contre au cas d’une diminution dépassant la limite fixée, le soumissionnaire peut demander la résiliation des présentations dans les conditions prévues ci-dessus sans réclamer une indemnité de dédommagement.

**ARTICLE 13 : REGLEMENTATION APPLICABLE**

Pour tout ce qui n’est pas stipulé aux dispositions du présent cahier des charges, l’exécution de la commande/marché sera régie par :

* **Le code de la comptabilité publique.**
* **Le décret n°2014-1039 du 13 Mars 2014 portant règlement des marchés publics.**

 **A………………………………LE…………………………**

 **Lu et accepté**

 **LE SOUMISSIONAIRE**

 **(Cachet et signature)**

|  |
| --- |
|  **SEPECIFICATIONS TEHNIQUES** |

**CF RC N°04/2021/ PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine**

**Acquisition d’équipements audio-visuels dans le cadre de l’exécution du projet PAQ -DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine**

**CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES**

**LOT INDIVISIBLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ordre** | **Article** | **Qté** | **Caractéristique technique** |
| **1** | **Système de sonorisation tout-en-un à deux  enceintes** | **1** | **Table de mixage amplifiée :**- Mixeur détachable- Table de mixage 10 canaux amplifie- Quatre entrées micro/ligne, - Huit entrées ligne/stéréo auxiliaires - Entrée XLR et jack, Bluetooth- Sortie RCA-Puissance  600 W (300+300) - Dynamique, 500W (250W + 250W) continu - Unité d'effets numérique SPX**Enceintes avec supports**- Type : bidirectionnels-Niveau de sortie maximum≥ 120 dB/ haut-parleur- Conformément à CE (Communautés Européennes) |
| **2** | **Casque dynamique** | **4** | - Fermé- Dynamique- Impédance: 42 Ohm- Bande passante: 5 - 30.000 Hz- Câble de 1,8 m- Fiche mini Jack stéréo 3,5 mm |
| **3** | **Interface audio** | **1** | - Interface audio portable 6 canaux  - Interface MIDI- USB 2.0- 2 entrées ligne symétriques avec LEDS et entrée S/PDIF en RCA- 4 sorties ligne symétriques  |
| **4** | **Préamplificateur 4 casque** | **1** | - Amplificateur de casque 4 canaux- Entrée jack 6,35 mm stéréo- 4 sorties jack 6,35 mm stéréo- Contrôle de volume indépendant - Alimentation 12V - Adaptateur secteur  |
| **5** | **Support micro de table** | **3** |  - Positionnement réglable- Base en forme de U- Dimension de la base: 15cm X 13 cm au min |
| **6** | **Microphone de studio professionnel** | **3** |  - A condensateur - Directivité cardioïde - Rappel par LED du fonctionnement sur alimentation fantôme - Connecteur XLR  |
| **7** | **Cordon M/F** | **3** | XLR 5m |
| **8** | **Cable JACK** | **5** | JACK G |
| **9** | **Cable JACK** | **3** | CABLE JACK vers RCA |
| **10** | **PC de bureau** | **1** | -Processeur: **Intel® Core i5** - Mémoire RAM: **4 Go** **-**Disque Dur**: 500Go**- Carte graphique : **dédié 4 Go****- Ecran** **22"  ( minimum ) IPS Full HD**  |
| **11** | **Appareil photo professionnel**  | **1** | - **Capteur CMOS de 18 MP**  **- Vidéo Full HD 1080p** **- Sensibilité de 100 à 6400 ISO** **- Processeur d'image: DIGIC 4+** **- Prise de vue jusqu'à 3 ip/s** **- WIFI****- Écran LCD 5 cm (2.5 pouces)** **Livré avec** **Objectif 18-55mm IS****Carte d’acquisition** **Fréquence: 48 kHzInterface: SDI, HDMIInterface: PCIePrise en charge du SE Linux Mac Windows Quantité de ports HDMI: 1** |
| **12** | **Micro de chant** | **1** | **- Directivité: Supercardioïde****- Bande passante: 40 - 20.000 Hz****- SPL max.: 144 dB****- Interrupteur on/off****- Corps en métal****- Pince et trousse inclus** |
| **13** | **Trépied** | **1** | **-Micro perche Télescopique****- Trépied****Spécifications****- Hauteur du pied réglable de 97 cm à 160 cm****- Longueur de la perche 35 cm****- Hauteur totale 200 cm** |

**SOUMISSION (Annexe 1)**

Je soussignée…………………………………………………………………………………………………………………………………………

Dénomination de la Société…………………………………………………………………………………………………………………..

Siège Social (adresse)………………………………………………………………………………………………………………………………

Boite postale…………………………………….code postale……………………….ville…………………………………………………

Société (adresse) ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone(s)…………………………………………………................……Fax………………………………………………………………

 Code TVA………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Registre de Commerce N°…………………………………………………Ville…………………………………………………………….

Affiliation à la C.N.S.S. N°…………………………………………………………du………………………………………………………….

Domiciliation bancaire………………………………………………………………………………………………………………………..

C.C.B. N°………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Certifie avoir recueilli, par mes propres sous mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu’elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la consultation CF RC N° 04/2021/PAQ-DGSE-EVEQ-ISSAT Kasserine: Acquisition d’équipements audio-visuels dans le cadre de l’exécution du projet PAQ -DGSE-EVEQ et je m’engage sur l’honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

1. Le montant total de ma soumission [HTVA] : (en toutes lettres et en chiffres) :

......................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

b) Toutes taxes comprises [TTC] : (en toutes lettres et en chiffres) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Fait à……………………………………… Le………………………………… Nom et Prénom du signataire

 Cachet et qualité du signataire

**DECLARATION SUR L’HONNEUR (annexe 2)**

Je soussigné (1) ………………………………………………………………………………………………………………………………………

Agissant en tant que ………………………………………………………………………………………………………………………………

De la Société (ou entreprise) ……………………………………………………………………………………………………….…………

Objet de la consultation………………………………………………………………………………………..………………………………..

Déclare sur l’honneur que :

* La Société (ou entreprise) que je représente n’est en état de faillite, ni en état de liquidation financière.
* Je n’ai pas fait et m’engage à ne pas faire par moi-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d’influer sur les différentes procédures de conclusion de la dite consultation et des étapes de son exécution.
* Je ne suis pas un agent public au sein de L’ISSAT de Kasserine et/ ou j’ai cessé mon activité au sein de l’ISSAT Kasserine depuis au moins cinq ans.

 Fait à ………………….le………………………….

Le soumissionnaire

(Nom et prénom, Qualité du signataire)

(Signature, légalisée, date et cachet)

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS (annexe3)**

Nom, Prénom et Fonction………………………………………………………………………………………………………………

Représentant de la société………………………………………………………………………………………………………………

Adresse de la Société………………………………………………………………………………………………………………………

Tel :…………………………………………………..

Fax :………………………………………………….

E-mail :……………………………………………

Enregistré au Bureau d’Enregistrement des sociétés de………………………………………………………………

…………………………………………………………………………sous le n°………………………………………………………………

 Lu et approuvé

 ……………………………… ,le………………………………

 (Cachet, Nom et prénom, qualité et signature du soumissionnaire)

**FORMULAIRE DE REPONSE (Annexe 4)**

**CONSULTATION CF RC N° 04/2021/ PAQ -DGSE-EVEQ –ISSAT Kasserine**

**Acquisition d’équipements audio-visuels dans le cadre de l’exécution du projet PAQ-DGSE-EVEQ**

**A REMPLIR OBLIGATOIREMENT PAR LE FOURNISSEUR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Article N°*** | ***Désignation*** | ***Spécifications Techniques Proposées (vous pouvez télécharger le cahier des charges version Word du site web, comme mentionné dans l’article 3)*** | ***Marque et Référence*** |
| 01 | **Système de sonorisation tout-en-un à deux  enceintes** |  |  |
| 02 | **Casque dynamique** |  |  |
| 03 | **Interface audio** |  |  |
| 04 | **Préamplificateur 4 casque** | -  |  |
| 05 | **Support micro de table** |  -  |  |
| 06 | **Microphone de studio professionnel** |    |  |
| 07 | **Cordon M/F** |  |  |
| 08 | **Cable JACK** |  |  |
| 09 | **Cable JACK** |  |  |
| 10 | **PC de bureau** |  |  |
| 11 | **Appareil photo professionnel** |  |  |
| 12 | **Micro de chant** |  |  |
| 13 | **Trépied** |  |  |

**BORDEREAU DES PRIX** (Annexe 5)

CONSULTATION CF RC N° 04/2021/PAQ-DGSE-EVEQ-ISSATKAS : Acquisition d’équipements Audio-visuels

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Article N°*** | ***Désignation*** | ***Quantité*** | ***Prix Unitaire H.T*** | ***TVA*** | ***Prix Unitaire T.T.C.*** | ***Prix Total T.T.C*** |
| 01 | Système de sonorisation tout-en-un à deux  enceintes | **1** |  |  |  |  |
| 02 | Casque dynamique | **4** |  |  |  |  |
| 03 | Interface audio | **1** |  |  |  |  |
| 04 | Préamplificateur 4 casque | **1** |  |  |  |  |
| 05 | Support micro de table | **3** |  |  |  |  |
| 06 | Microphone de studio professionnel | **3** |  |  |  |  |
| 07 | Cordon M/F | **3** |  |  |  |  |
| 08 | Câble JACK | **5** |  |  |  |  |
| 09 | Câble JACK | **3** |  |  |  |  |
| 10 | PC de bureau | **1** |  |  |  |  |
| 11 | Appareil photo professionnel  | **1** |  |  |  |  |
| 12 | Micro de chant | **1** |  |  |  |  |
| 13 | Trépied | **1** |  |  |  |  |
| **Total** |  |

Arrêté le présent devis à la somme de (en toutes lettres) …………..…………………………………………..……………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………T.T.C./.

LU ET COMPLETE QUANT AU PRIX

PAR LE FOURNISSEUR

(Signature et cachet du soumissionnaire)